

REGULAMENT

privind constituirea și funcționarea Comisiei de Dialog Social la nivelul Județului Tulcea

Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu prevederile Legii nr.62/2011 - Legea Dialogului Social.

CAPITOLUL I

PREVEDERI GENERALE

Art. 1 - Comisia de dialog social la nivelul Județului Tulcea, denumită în continuare comisie, are caracter consultativ și activitatea ei vizează, în special, următoarele:

- a. asigurarea unor relații de parteneriat social între administrație, organizațiile patronale și organizațiile sindicale, care să permită o informare reciprocă permanentă asupra problemelor care sunt de domeniul de interes al administrației sau al partenerilor sociali, în vederea asigurării unui climat de pace și stabilitate socială;
- b. consultarea obligatorie a partenerilor sociali asupra inițiativelor legislative sau de altă natură cu caracter economico-social;
- c. alte probleme din sfera de activitate a administrației publice asupra cărora partenerii sociali convin să discute.

Art. 2 - Competența comisiei se exercită pe teritoriul județului Tulcea.

CAPITOLUL II

COMPONENȚA COMISIEI

Art. 3 - Din cadrul comisiei fac parte:

- a. prefectul, precum și reprezentanți ai prefectului și ai serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale;
- b. președintele consiliului județean ;
- c. reprezentanții partenerilor sociali — reprezentanții confederațiilor sindicale și patronale reprezentative la nivel național (câte un titular și câte un supleant), conform listei transmise de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale.

- d. experți — organizațiile sindicale și patronale, în funcție de tematica abordată, pot fi asistate de experți, care vor participa în baza unui mandat;
- e. invitați — la propunerea președintelui, plenul comisiei poate aproba participarea unor invitați cu statut nepermanent. În cazul dezbaterii care necesită participarea reprezentanților altor instituții publice, președintele are obligația de a-i invita la ședințele comisiei;
- f. reprezentantul inspectoratului teritorial de muncă — asigură asistența metodologică în cadrul lucrărilor comisiei.

CAPITOLUL III

FUNȚIONAREA COMISIEI

Art. 4 - Președinția comisiei, este asigurată, în baza principiului copreședinției, de către prefect și de președintele consiliului județean .

Art. 5 - Secretariatul comisiei se asigură de către Instituția Prefectului Județul Tulcea.

Art. 6 - Secretariatul comisiei are următoarele atribuții:

- a. convocarea membrilor comisiei la ședințele acesteia;
- b. întocmirea și comunicarea ordinii de zi;
- c. difuzarea documentelor de lucru pentru ședințele comisiei, prin e-mail;
- d. redactarea minutei pentru fiecare ședință, precum și transmiterea acesteia membrilor comisiei și secretarului de stat responsabil pentru dialog social din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale.

Art.7 - Comisia se întrunește lunar sau ori de câte ori este necesar, în baza unei convocări făcute de președintele comisiei. Convocarea comisiei se face în scris, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurare, cu comunicarea ordinii de zi și a documentelor de lucru. Ordinea de zi poate fi completată cu alte puncte, cu aprobarea plenului comisiei.

Art.8 - Președintele comisiei poate convoca o ședință extraordinară pentru dezbaterile unor probleme cu caracter urgent sau la cererea motivată a unor parteneri sociali.

Art.9 - Ședința comisiei nu necesită întrunirea unui anumit cvorum, prezența partenerilor sociali fiind voluntară, procedura de convocare fiind respectată dacă a fost făcută în termen legal.

Art.10 - Punctele de vedere adoptate în comisie se consideră acceptate de către partenerii sociali ai căror reprezentanți nu au fost prezenți la ședințele de comisie la care au fost invitați să participe. La propunerile formulate în scris de partenerii sociali, inițiatorul actului normativ sau al altor proiecte are obligația de a da un răspuns motivat, în termen de 5 zile de la data ședinței comisiei.

Art.11 - După fiecare ședință a comisiei secretariatul întocmește o minută, care este difuzată partenerilor sociali, prin e-mail, și aprobată în ședința următoare. Minuta respectivă este transmisă și secretarului de stat responsabil pentru dialog social din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale.

Art.12 - Comisia adoptă hotărâri cu majoritatea simplă a membrilor săi.

Art.13 - Președintele comisiei va pune la dispoziția partenerilor sociali informațiile disponibile necesare elaborării unui punct de vedere argumentat.

Art.14 - Punctele de vedere ale partenerilor sociali cu privire la actele normative supuse dezbaterii în comisie vor fi înaintate secretariatului comisiei în formă scrisă, după modelul: text inițial — propunere de modificare — motivare.

Art.15 - Pentru dezbaterăa unor probleme cu caracter specific se pot constitui colective de lucru, cu participarea reprezentanților desemnați nominal de partenerii sociali, membri ai comisiei cu mandat determinat.

PREȘEDINȚII COMISIEI DE DIALOG SOCIAL

PREFECT,

GUDU VASILIA



PREȘEDINTE
CONSILIUL JUDEȚEAN,

TARHOAN VICTOR

